

LAPORAN KEGIATAN
DISEMINASI VISI DAN MISI
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS



PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS
FAKULTAS BAHASA, SENI, DAN HUMANIORA
UNIVERSITAS HAMZANWADI
2024

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan kegiatan **Diseminasi Visi dan Misi Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris Fakultas Bahasa, Seni, dan Humaniora Universitas Hamzanwadi Tahun 2026** ini disusun sebagai dokumen pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hari/Tanggal	Senin, 2 Maret 2024
Tempat	Ruang Micro Teaching Universitas Hamzanwadi
Ketua Panitia	Muhammad Husnu
Ketua Program Studi	M. Junaidi Marzuki

Mengetahui

Dekan Fakultas Bahasa dan
Humaniora

Koordinator Prodi Bahasa Inggris

A blue circular official stamp of Universitas Hamzanwadi is partially visible behind a large, dark, handwritten signature.

Dr. Drs.H. Mohzana, S.Pd.,M.Pd
NIP 196112311983011071

A large, dark, handwritten signature.

M. Adib Nazri, M.Pd
NIDN. 0816098701

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah Swt. atas rahmat dan karunia-Nya sehingga laporan kegiatan Diseminasi Visi dan Misi Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris Fakultas Bahasa, Seni, dan Humaniora Universitas Hamzanwadi Tahun 2026 ini dapat disusun dengan baik.

Laporan ini disusun sebagai bentuk dokumentasi dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan diseminasi yang bertujuan untuk menyosialisasikan visi dan misi program studi kepada para pemangku kepentingan, khususnya kepala sekolah, kepala desa, dan guru pamong. Melalui kegiatan ini diharapkan terbangun pemahaman bersama, komunikasi yang efektif, serta dukungan nyata dari stakeholder terhadap arah pengembangan program studi.

Penyusun menyadari bahwa laporan ini masih memerlukan penyempurnaan. Oleh karena itu, saran dan masukan yang konstruktif sangat diharapkan demi perbaikan kegiatan dan penyusunan laporan pada masa yang akan datang. Semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

Pancor, Maret 2024
Kaprodi

TTD

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris Fakultas Bahasa, Seni, dan Humaniora Universitas Hamzanwadi memiliki visi dan misi sebagai landasan dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, serta pengembangan tata kelola program studi. Agar visi dan misi tersebut tidak hanya menjadi dokumen formal, diperlukan upaya diseminasi secara terencana kepada para pemangku kepentingan yang berhubungan langsung dengan pelaksanaan dan pengembangan program studi.

Kegiatan diseminasi kepada stakeholder eksternal seperti kepala sekolah, kepala desa, dan guru pamong menjadi penting karena kelompok ini memiliki keterkaitan yang kuat dengan kebutuhan pengguna lulusan, pembinaan mahasiswa di lapangan, dan penguatan jejaring kemitraan. Melalui kegiatan ini, program studi dapat membangun kesepahaman, memperoleh masukan strategis, dan memperkuat dukungan bagi peningkatan mutu secara berkelanjutan.

B. Dasar Kegiatan

1. Kebijakan pengembangan mutu Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris Fakultas Bahasa, Seni, dan Humaniora Universitas Hamzanwadi.
2. Kebutuhan penyelarasan visi dan misi program studi dengan kebutuhan stakeholder dan masyarakat.
3. Komitmen program studi untuk memperkuat partisipasi stakeholder dalam mendukung pelaksanaan tridharma perguruan tinggi.

C. Nama Kegiatan

Diseminasi Visi dan Misi Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris Fakultas Bahasa, Seni, dan Humaniora Universitas Hamzanwadi Tahun 2024.

D. Tujuan Kegiatan

1. Menyosialisasikan visi dan misi Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris kepada stakeholder.
2. Membangun kesamaan persepsi antara program studi dan stakeholder terhadap arah pengembangan program studi.
3. Menyerap saran, masukan, dan harapan stakeholder sebagai bahan evaluasi dan pengembangan program studi.
4. Memperkuat kerja sama program studi dengan sekolah, desa, dan guru pamong sebagai mitra strategis.

E. Manfaat Kegiatan

Bagi program studi, kegiatan ini bermanfaat untuk memperkuat dukungan eksternal terhadap implementasi visi dan misi. Bagi stakeholder, kegiatan ini memberikan pemahaman yang lebih utuh mengenai arah pengembangan program studi dan membuka ruang partisipasi dalam peningkatan mutu. Secara kelembagaan, kegiatan ini menjadi bukti nyata kemitraan dan akuntabilitas program studi kepada publik.

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Waktu dan Tempat

Hari/Tanggal	Senin, 2 Maret 2024
Tempat	Ruang Micro Teaching Universitas Hamzanwadi
Peserta	Stakeholder yang terdiri atas kepala sekolah, kepala desa, guru pamong, serta unsur pengelola Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris

B. Peserta Kegiatan

Peserta kegiatan terdiri atas para pemangku kepentingan yang memiliki hubungan strategis dengan pengembangan program studi. Kehadiran kepala sekolah memberikan perspektif pengguna lulusan dan mitra praktik pembelajaran; kepala desa merepresentasikan kebutuhan dan dukungan masyarakat; sedangkan guru pamong memberikan masukan terkait pembimbingan mahasiswa di lapangan. Selain itu, kegiatan juga dihadiri oleh dosen dan pengelola program studi.

No	Unsur Peserta	Peran dalam Kegiatan	Keterangan
1	Kepala Sekolah	Memberikan masukan tentang kebutuhan sekolah dan kompetensi lulusan	Stakeholder utama
2	Kepala Desa	Menyampaikan perspektif kebutuhan masyarakat dan peluang kerja sama	Stakeholder utama
3	Guru Pamong	Memberikan masukan terkait pembimbingan mahasiswa dan praktik lapangan	Stakeholder utama
4	Pengelola Program Studi	Menyampaikan materi diseminasi dan menindaklanjuti rekomendasi	Internal

C. Susunan Acara

No.	Waktu	Uraian Kegiatan
1	[08.00–08.30]	Registrasi peserta
2	[08.30–08.45]	Pembukaan dan pembacaan susunan acara

3	[08.45–09.00]	Sambutan dari pimpinan fakultas/program studi
4	[09.00–09.45]	Pemaparan visi, misi, tujuan, dan sasaran Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
5	[09.45–10.30]	Diskusi, tanya jawab, dan penyampaian masukan stakeholder
6	[10.30–10.45]	Penegasan komitmen bersama dan penutup

D. Jalannya Kegiatan

Kegiatan diseminasi diawali dengan registrasi peserta dan pembukaan oleh panitia. Selanjutnya, pimpinan fakultas/program studi memberikan sambutan yang menegaskan pentingnya keterlibatan stakeholder dalam mendukung pengembangan Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris agar tetap relevan dengan kebutuhan masyarakat, sekolah, dan dunia kerja.

Pada sesi inti, tim program studi memaparkan visi dan misi, tujuan, sasaran strategis, serta arah pengembangan program studi. Pemaparan menekankan komitmen program studi dalam menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi akademik, profesional, sosial, dan kepribadian yang baik, serta mampu beradaptasi dengan perkembangan pendidikan dan kebutuhan pengguna lulusan.

Kegiatan kemudian dilanjutkan dengan sesi diskusi dan tanya jawab. Para stakeholder menyampaikan apresiasi atas terselenggaranya kegiatan ini sekaligus memberikan masukan yang konstruktif terkait penguatan kompetensi lulusan, sinergi antara program studi dengan sekolah dan masyarakat, serta perlunya tindak lanjut yang berkelanjutan agar visi dan misi program studi benar-benar terimplementasi dalam kegiatan akademik dan kemitraan.

E. Hasil Kegiatan

No.	Hasil Utama	Keterangan
1	Stakeholder memahami visi dan misi program studi	Terlihat dari partisipasi aktif dan tanggapan yang relevan selama diskusi
2	Terbangun komunikasi yang lebih baik dengan mitra	Kegiatan menjadi forum resmi untuk memperkuat jejaring dan koordinasi
3	Diperoleh masukan strategis dari stakeholder	Masukan berkaitan dengan kompetensi lulusan, kemitraan, dan penguatan implementasi visi-misi
4	Meningkatnya komitmen bersama	Terdapat dukungan untuk melanjutkan kolaborasi dalam bidang pendidikan dan pembinaan mahasiswa

F. Evaluasi dan Tindak Lanjut

Secara umum, kegiatan berlangsung dengan lancar, tertib, dan interaktif. Materi yang disampaikan dapat dipahami oleh peserta, dan forum diskusi berjalan efektif. Namun demikian, perlu dilakukan tindak lanjut yang lebih sistematis terhadap masukan stakeholder, termasuk pendokumentasian rekomendasi dan integrasinya ke dalam rencana kerja program studi.

Sebagai tindak lanjut, program studi perlu menyusun daftar rekomendasi hasil kegiatan, memperkuat komunikasi berkala dengan stakeholder, serta menjadikan kegiatan diseminasi sebagai agenda rutin dalam siklus penjaminan mutu internal. Dengan demikian, visi dan misi program studi tidak hanya tersosialisasi, tetapi juga terimplementasi secara nyata.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Diseminasi visi dan misi Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris Fakultas Bahasa, Seni, dan Humaniora Universitas Hamzanwadi Tahun 2026 merupakan kegiatan strategis yang mendukung penguatan tata kelola, kemitraan, dan relevansi program studi. Melalui kegiatan ini, stakeholder memperoleh pemahaman yang lebih baik mengenai arah pengembangan program studi serta memiliki ruang untuk memberikan masukan yang konstruktif.

B. Saran

Kegiatan serupa perlu dilaksanakan secara berkala dengan cakupan peserta yang lebih luas dan tindak lanjut yang lebih terukur. Dokumentasi kegiatan, daftar hadir, dan hasil masukan stakeholder juga perlu dikelola secara sistematis sebagai bukti pendukung dalam pengembangan mutu program studi dan kebutuhan akreditasi.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Hadir Peserta



UNIVERSITAS HAMZANWADI FAKULTAS BAHASA, SENI, DAN HUMANIORA

Jalan TGRH, Muhammad Zainuddin Abdul Majid No. 132 Panoor, Sotong, Lombok Timur, Nusa Tenggara Barat KP. 83612
Telp/Fax: +6237622954 Website: <http://fbs.hamzanwadi.ac.id> E-mail: fbs@hamzanwadi.ac.id

DAFTAR HADIR MITRA (STAKEHOLDER/DUDI/USER) & DOSEN PADA KEGIATAN SOSIALISASI VISI MISI KEILMUAN PROGRAM STUDI FAKULTAS BAHASA, SENI DAN HUMANIORA UNIVERSITAS HAMZANWADI

PROGRAM STUDI : *Penelitian Bahasa Inggris*
HARI/TANGGAL : *Senin, 02 Maret 2020*

No	NAMA INSTANSI	JABATAN	TANDATANGAN
1	HAERUL HAPIZ SMK DM NWD PERIAN	KEPEK	1 <i>[Signature]</i>
2	EMPN S SIKUR / SUABDI	KEPEK	2 <i>[Signature]</i>
3	M. MAHSAD / MTS NW. LOJOK	KAMAD	3 <i>[Signature]</i>
4	SATAR / MTS NW PERIAN	WAKAMAD	4 <i>[Signature]</i>
5	MAWARDI / MA NW PERIAN	WAKAMAD	5 <i>[Signature]</i>
6	M. IRWAN / KPSMA MUSTIKAF KANAL	Kepsek	6 <i>[Signature]</i>
7	M. IRWAN / SMP MUSTIKAF KANAL	Wakasek	7 <i>[Signature]</i>
8	HOMPU YU / SMPN 1 SIKUR	WAKASEK	8 <i>[Signature]</i>
9	LALI FAKHURIDIN	PBSI	9 <i>[Signature]</i>
10	Dr. BAIG RISMARINI .N	PBSI	10 <i>[Signature]</i>
11	Muh. Tanjung	PBSI	11 <i>[Signature]</i>
12	Ashwan Kaitan	PSP	12 <i>[Signature]</i>
13	Alwan Kapa	PSP	13 <i>[Signature]</i>
14	Muhammad Adi Gunaidi	Pariwisata	14 <i>[Signature]</i>
15	ZULHID WANDI / SMKN 1 SIKUR	WAKIL KEPEK	15 <i>[Signature]</i>
16			16

Lampiran 2. Dokumentasi Kegiatan



