

**LAPORAN EVALUASI MAHASISWA
SEMESTER GANJIL 2024/2025**



**UNIVERSITAS HAMZANWADI
FAKULTAS BAHASA, SENI DAN HUMANIORA
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**

A. Pendahuluan

1. Latar Belakang

Laporan evaluasi mahasiswa semester ganjil ini disusun sebagai dokumen tindak lanjut dan pemaknaan atas hasil rapat program studi yang membahas pelaksanaan pembelajaran, layanan akademik, kenyamanan belajar, serta masukan langsung dari mahasiswa. Penyusunan laporan ini penting untuk menunjukkan bahwa Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris tidak hanya menerima masukan mahasiswa, tetapi juga mengolahnya menjadi bahan evaluasi mutu dan dasar perbaikan layanan pada semester berikutnya.

2. Dasar Penyusunan

1. Berita Acara Rapat Bulanan Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris tanggal 1 November 2025.
2. Berita Acara Rapat Bulanan bersama mahasiswa tanggal 16 Desember 2025.
3. Komitmen program studi dalam penjaminan mutu akademik dan layanan kemahasiswaan secara berkelanjutan.

3. Tujuan

1. Mendokumentasikan hasil evaluasi mahasiswa terhadap pembelajaran dan layanan akademik semester ganjil.
2. Mengidentifikasi persoalan utama yang dirasakan mahasiswa pada tingkat kelas dan mata kuliah.
3. Merumuskan tindak lanjut perbaikan yang dapat dilaksanakan oleh program studi pada semester berikutnya.

B. Pelaksanaan Evaluasi

1. Waktu dan Tempat

No.	Kegiatan	Waktu	Tempat
1	Rapat internal program studi	Sabtu, 1 November 2025	Ruang Prodi Pendidikan Bahasa Inggris
2	Rapat evaluasi bersama mahasiswa	Selasa, 16 Desember 2025	Ruang Prodi Pendidikan Bahasa Inggris

2. Peserta

1. Koordinator Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
2. Sekretaris Program Studi
3. Dosen tetap Program Studi
4. Koordinator tingkat/kelas semester 1 sampai semester 7

3. Metode Evaluasi

Evaluasi dilakukan melalui forum rapat, penghimpunan masukan dari koordinator tingkat mahasiswa, identifikasi persoalan per kelas dan mata kuliah, serta pembahasan bersama pimpinan program studi untuk menentukan prioritas perbaikan. Masukan mahasiswa kemudian dikelompokkan ke dalam aspek pembelajaran, kedisiplinan dosen, komunikasi akademik, hak mahasiswa, dan sarana-prasarana.

C. Hasil Evaluasi Mahasiswa

1. Berdasarkan hasil rapat dan pembahasan bersama mahasiswa, diperoleh temuan evaluatif sebagai berikut:

No.	Aspek Evaluasi	Temuan Pokok
1	Kedisiplinan dosen	Mahasiswa menyampaikan adanya dosen yang datang terlambat, sering membatalkan kelas, jarang masuk, atau tidak melaksanakan perkuliahan secara konsisten. Kondisi ini memengaruhi persepsi mahasiswa terhadap ketertiban akademik.
2	Keterlaksanaan perkuliahan	Beberapa mata kuliah dinilai belum berjalan optimal karena jumlah pertemuan belum memadai, perkuliahan tidak berlangsung secara berurutan, dan pada beberapa kelas pembelajaran lebih banyak berlangsung daring tanpa penguatan tatap muka yang cukup.
3	Kejelasan materi dan komunikasi	Mahasiswa melaporkan adanya perkuliahan yang materinya kurang jelas, dosen sulit dihubungi, dan perubahan jadwal/perkuliahan tidak selalu disertai konfirmasi yang memadai. Hal ini menimbulkan kebingungan dan menurunkan kenyamanan belajar.
4	Hak mahasiswa dalam layanan pembelajaran	Mahasiswa menyoroti penggabungan kelas pada beberapa mata kuliah dan memandang perlunya perhatian terhadap pemerataan layanan dan hak belajar mahasiswa di setiap kelas.
5	Sarana dan prasarana	Mahasiswa menyampaikan kebutuhan perbaikan fasilitas, terutama terkait sound system dan pemanfaatan laboratorium bahasa agar mendukung proses belajar yang lebih efektif.
6	Kenyamanan belajar	Masukan mahasiswa menunjukkan perlunya penataan lingkungan belajar yang lebih nyaman, tertib, dan mendukung keterlibatan aktif mahasiswa dalam pembelajaran.

D. Analisis Hasil Evaluasi

1. Dari aspek pembelajaran, persoalan utama semester ganjil terletak pada konsistensi pelaksanaan perkuliahan. Kehadiran dosen, keteraturan jadwal, dan kejelasan komunikasi menjadi faktor dominan yang memengaruhi pengalaman belajar mahasiswa.
2. Dari aspek layanan akademik, mahasiswa menghendaki sistem informasi dan koordinasi yang lebih responsif, terutama ketika terjadi perubahan jadwal, kelas daring, atau persoalan khusus pada mata kuliah tertentu.
3. Dari aspek sarana-prasarana, kebutuhan terhadap fasilitas pembelajaran yang lebih layak menunjukkan bahwa mutu layanan mahasiswa tidak hanya ditentukan oleh dosen, tetapi juga oleh dukungan teknis dan lingkungan belajar yang nyaman.

E. Rencana Tindak Lanjut

Sebagai tindak lanjut atas hasil evaluasi mahasiswa, program studi menetapkan langkah-langkah berikut:

No.	Tindak Lanjut
1	Monitoring kedisiplinan dosen diperkuat melalui e-absensi, jurnal perkuliahan, dan pemantauan rutin oleh program studi.
2	Koordinator program studi melakukan koordinasi langsung dengan dosen yang

	dilaporkan mahasiswa untuk memastikan perkuliahan berjalan tertib dan materi tersampaikan dengan jelas.
3	Program studi menegaskan pentingnya komunikasi akademik yang cepat dan jelas kepada mahasiswa apabila terjadi perubahan jadwal, kelas pengganti, atau penyesuaian metode belajar.
4	Penggabungan kelas dan distribusi mata kuliah akan ditinjau kembali dengan mempertimbangkan hak belajar mahasiswa, efisiensi layanan, dan kompetensi dosen pengampu.
5	Kebutuhan sarana seperti sound system dan laboratorium bahasa diinventarisasi untuk diteruskan sebagai prioritas perbaikan fasilitas pembelajaran.
6	Masukan mahasiswa akan digunakan sebagai bahan evaluasi pada rapat program studi berikutnya dan sebagai dasar penyusunan monitoring semester selanjutnya.

F. Penutup

Secara umum, hasil evaluasi mahasiswa semester ganjil menunjukkan bahwa program studi telah memiliki ruang komunikasi yang terbuka dengan mahasiswa, tetapi masih perlu memperkuat konsistensi perkuliahan, kedisiplinan akademik, kualitas komunikasi dosen, serta dukungan sarana belajar. Laporan ini menegaskan bahwa masukan mahasiswa merupakan sumber data penting dalam pengambilan keputusan dan peningkatan mutu layanan di Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris.

Demikian laporan evaluasi mahasiswa ini disusun untuk menjadi dokumen mutu dan bahan tindak lanjut dalam peningkatan layanan akademik pada Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris Fakultas Bahasa, Seni dan Humaniora Universitas Hamzanwadi.

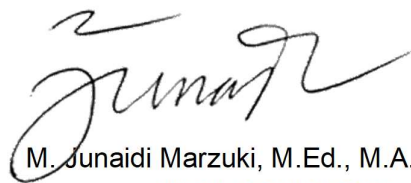
Selong, 16 Desember 2025

Mengetahui,
Dekan Fakultas Bahasa, Seni dan
Humaniora



Dr. Muh. Jaelani Al-Pansori, M.Pd.
NIDN. 0807038802

Koordinator Program Studi Pendidikan
Bahasa Inggris



M. Junaidi Marzuki, M.Ed., M.A. TESOL.
NIDN. 0831128617

**LAPORAN EVALUASI MAHASISWA
SEMESTER GENAP 2024/2025**



**UNIVERSITAS HAMZANWADI
FAKULTAS BAHASA, SENI DAN HUMANIORA
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**

A. Pendahuluan

1. Latar Belakang

Laporan evaluasi mahasiswa semester genap ini disusun berdasarkan rapat bulanan bersama mahasiswa yang dilaksanakan pada awal semester untuk menelaah tindak lanjut hasil evaluasi sebelumnya dan mengidentifikasi kebutuhan perbaikan layanan akademik. Laporan ini berfungsi sebagai dokumen mutu yang menunjukkan kesinambungan antara masukan mahasiswa, proses evaluasi, dan tindakan perbaikan program studi.

2. Dasar Penyusunan

1. Berita Acara Rapat Bulanan bersama mahasiswa tanggal 15 Januari 2026.
2. Hasil evaluasi semester sebelumnya yang menekankan pentingnya peningkatan mutu pembelajaran dan layanan mahasiswa.
3. Komitmen program studi terhadap evaluasi berkelanjutan berbasis masukan mahasiswa.

3. Tujuan

1. Mendokumentasikan hasil evaluasi awal mahasiswa pada semester genap.
2. Menjelaskan tindak lanjut yang mulai dirancang program studi terhadap persoalan akademik dan layanan mahasiswa.
3. Menjadi dasar monitoring lanjutan pada pertengahan dan akhir semester.

B. Pelaksanaan Evaluasi

1. Waktu dan Tempat

No.	Kegiatan	Waktu	Tempat
1	Rapat evaluasi bersama mahasiswa	Kamis, 15 Januari 2026	Ruang Prodi Pendidikan Bahasa Inggris

2. Peserta

1. Koordinator Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
2. Sekretaris Program Studi
3. Koordinator tingkat/kelas semester 1 sampai semester 7

3. Metode Evaluasi

Evaluasi dilakukan melalui rapat bersama mahasiswa dengan fokus pada tindak lanjut layanan, instrumen umpan balik, administrasi akademik, persoalan UAS, data mahasiswa yang memerlukan perhatian, dan program PKM. Hasil rapat kemudian ditafsirkan sebagai bahan evaluasi mutu layanan mahasiswa semester genap.

C. Hasil Evaluasi Mahasiswa

Berdasarkan hasil rapat dan pembahasan bersama mahasiswa, diperoleh temuan evaluatif sebagai berikut:

No.	Aspek Evaluasi	Temuan Pokok
-----	----------------	--------------

1	Survei kepuasan mahasiswa	Program studi menyepakati bahwa survei kepuasan mahasiswa perlu dilaksanakan setelah proses penilaian agar masukan yang diperoleh lebih objektif dan mencerminkan pengalaman belajar mahasiswa secara utuh.
2	Jurnal perkuliahan	Mahasiswa dan program studi menilai pentingnya pencetakan/pendokumentasian jurnal perkuliahan agar keterlaksanaan perkuliahan dapat dipantau dengan lebih tertib dan mudah diverifikasi.
3	Data mahasiswa bermasalah	Perlu dilakukan pendataan mahasiswa yang mengalami persoalan akademik atau administrasi melalui sistem data/iosys agar penanganannya lebih terarah.
4	Persoalan UAS	Terdapat masukan khusus terkait pelaksanaan UAS pada salah satu mata kuliah yang perlu dikomunikasikan lebih lanjut dengan dosen terkait agar tidak merugikan mahasiswa.
5	PKM Prodi	Mahasiswa memerlukan kejelasan mengenai pelaksanaan PKM Prodi, termasuk kemungkinan konversi atau pengaturan partisipasi pada semester tertentu.

D. Analisis Hasil Evaluasi

1. Semester genap dimulai dengan fokus yang lebih kuat pada sistem dokumentasi dan instrumen evaluasi. Hal ini menunjukkan bahwa program studi mulai menggeser evaluasi dari sekadar menerima keluhan menuju penataan sistem tindak lanjut yang lebih terukur.
2. Kebutuhan terhadap survei kepuasan, jurnal perkuliahan, dan pendataan mahasiswa bermasalah menunjukkan bahwa program studi memerlukan basis data yang lebih kuat untuk mendukung pengambilan keputusan akademik.
3. Persoalan UAS dan pelaksanaan PKM menunjukkan bahwa mahasiswa membutuhkan kejelasan prosedur, komunikasi yang tepat waktu, dan kepastian layanan agar mereka dapat mengikuti kegiatan akademik dengan lebih tenang.

E. Rencana Tindak Lanjut

Sebagai tindak lanjut atas hasil evaluasi mahasiswa, program studi menetapkan langkah-langkah berikut:

No.	Tindak Lanjut
1	Program studi menyiapkan pelaksanaan survei kepuasan mahasiswa setelah penilaian untuk memperoleh umpan balik yang lebih valid.
2	Jurnal perkuliahan akan didokumentasikan secara lebih tertib sebagai instrumen monitoring kehadiran dosen dan keterlaksanaan pembelajaran.
3	Mahasiswa yang mengalami persoalan akademik/administratif akan diidentifikasi dan didata untuk memudahkan pendampingan serta penanganan kasus.
4	Koordinator program studi akan berkomunikasi dengan dosen terkait persoalan UAS agar hak akademik mahasiswa tetap terjamin.
5	Skema pelaksanaan dan konversi PKM Prodi akan dijelaskan lebih lanjut melalui forum resmi agar mahasiswa memahami mekanisme yang berlaku.
6	Hasil evaluasi awal semester genap akan dipantau kembali pada rapat berikutnya untuk memastikan tindak lanjut benar-benar dilaksanakan.

F. Penutup

Hasil evaluasi mahasiswa semester genap menunjukkan adanya pergeseran yang positif menuju sistem layanan yang lebih tertib, berbasis data, dan terdokumentasi. Tantangan utama terletak pada penguatan instrumen evaluasi, kejelasan prosedur akademik, dan kecepatan tindak lanjut terhadap persoalan mahasiswa. Dengan demikian, semester genap menjadi fase penting untuk memastikan bahwa perbaikan yang direncanakan benar-benar terlaksana secara konsisten.

Demikian laporan evaluasi mahasiswa ini disusun untuk menjadi dokumen mutu dan bahan tindak lanjut dalam peningkatan layanan akademik pada Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris Fakultas Bahasa, Seni dan Humaniora Universitas Hamzanwadi.

Selong, 16 Januari 2026

Mengetahui,
Dekan Fakultas Bahasa, Seni dan
Humaniora



Dr. Muh. Jaelani Al-Pansori, M.Pd.
NIDN. 0807038802

Koordinator Program Studi Pendidikan
Bahasa Inggris

M. Junaidi Marzuki, M.Ed., M.A. TESOL.
NIDN. 0831128617