



DIKTI SAINTEK
BERDAMPAK



LAPORAN BIMBINGAN AKADEMIK MAHASISWA

DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK

TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Dosen Pembimbing: Laila Wati, M.Pd



Program Studi **Pendidikan Bahasa Inggris**



Fakultas Bahasa, Seni dan Humaniora



Universitas Hamzanwadi



www.hamzanwadi.ac.id



[@univ_hamzanwadi](https://www.instagram.com/univ_hamzanwadi)



universitas@hamzanwadi.ac.id



Universitas Hamzanwadi

A. Pendahuluan

Laporan ini disusun sebagai dokumentasi pelaksanaan bimbingan akademik mahasiswa Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris, Fakultas Bahasa, Seni dan Humaniora, Universitas Hamzanwadi, pada Tahun Akademik 2024/2025. Laporan dibuat secara bulanan untuk dua semester, yaitu Semester Ganjil dan Semester Genap, agar proses pendampingan mahasiswa dapat dipantau secara lebih tertib, berkelanjutan, dan terdokumentasi.

Kegiatan bimbingan akademik diarahkan untuk membantu mahasiswa memahami ketentuan akademik, melakukan pengisian Kartu Rencana Studi (KRS), menyelesaikan kendala administrasi akademik dan keuangan, memantau kehadiran serta perkembangan perkuliahan, dan merencanakan strategi penyelesaian studi secara tepat waktu.

B. Dasar Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan ini mengacu pada dokumen berita acara bimbingan mahasiswa oleh dosen pembimbing akademik/PAU yang menunjukkan beberapa pola layanan utama, yaitu bimbingan melalui WhatsApp grup kelas, pendampingan pengisian KRS, konfirmasi pembayaran SPP, arahan pengambilan mata kuliah ulang, penanganan keterlambatan/masalah KRS, dan pencatatan daftar hadir mahasiswa bimbingan.

No.	Sumber/Informasi Utama	Implikasi untuk Laporan Bulanan
1	Berita acara PAU kelas 4C bulan Maret 2026 memuat bimbingan melalui WhatsApp grup untuk 39 mahasiswa dengan agenda pengisian KRS, pembayaran SPP yang belum lunas, dan pengambilan mata kuliah yang akan diulang.	Menjadi dasar penyusunan agenda bimbingan awal semester, terutama pada bulan Maret dan awal periode KRS.
2	Berita acara bimbingan PAU bulan November 2025 memuat bimbingan untuk 18 mahasiswa di Lab Bahasa dengan topik keterlambatan KRS, masalah KRS, dan dosen yang jarang masuk.	Menjadi dasar penyusunan agenda monitoring perkuliahan tengah semester dan tindak lanjut kendala akademik.

C. Rekapitulasi Umum Dua Semester

Semester	Periode Laporan	Fokus Utama Bimbingan	Bentuk Tindak Lanjut
Ganjil 2024/2025	September 2024 - Februari 2025	Orientasi akademik, KRS, kehadiran, adaptasi perkuliahan, monitoring UTS/UAS, evaluasi KHS.	Konsultasi PA, koordinasi dengan program studi, pengingat administrasi, dan arahan pengambilan mata kuliah.
Genap 2024/2025	Maret 2025 - Agustus 2025	KRS semester genap, pembayaran SPP, pengulangan mata kuliah, kehadiran dosen/mahasiswa, persiapan UTS/UAS, evaluasi capaian studi.	Pendampingan teknis KRS, monitoring kelas, komunikasi melalui WhatsApp grup, dan rekomendasi perbaikan studi.

Laporan Bulanan Semester Ganjil dan Genap Tahun Akademik 2024/2025

Laporan Bulanan: September 2024

Semester : Semester Ganjil 2024/2025
Bentuk kegiatan : Bimbingan awal semester dan penyiapan administrasi akademik
Sasaran : Mahasiswa bimbingan akademik Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Media/Tempat : Tatap muka/WhatsApp grup
Jumlah sasaran : Target mahasiswa bimbingan akademik

Komponen	Uraian Kegiatan Bimbingan
Agenda bimbingan	Sosialisasi peran dosen PA, validasi data mahasiswa bimbingan, arahan pengisian KRS, dan penjelasan kalender akademik.
Permasalahan utama	Sebagian mahasiswa masih memerlukan arahan teknis terkait pengisian KRS, jadwal kuliah, dan pemahaman beban SKS.
Tindak lanjut dosen PA	Dosen PA memberikan panduan pengisian KRS, mengarahkan mahasiswa mengecek jadwal kuliah, dan membuka kanal komunikasi melalui WhatsApp grup.
Luaran/hasil bimbingan	Mahasiswa memahami prosedur bimbingan akademik dan mulai menyusun rencana studi semester ganjil.

Ringkasan pelaksanaan:

- Bimbingan difokuskan pada orientasi akademik awal tahun ajaran.
- Mahasiswa diarahkan untuk aktif berkomunikasi dengan dosen PA sebelum finalisasi KRS.

Laporan Bulanan: Oktober 2024

Semester : Semester Ganjil 2024/2025
Bentuk kegiatan : Monitoring awal perkuliahan dan penyesuaian belajar
Sasaran : Mahasiswa bimbingan akademik Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Media/Tempat : WhatsApp grup dan konsultasi langsung
Jumlah sasaran : Target mahasiswa bimbingan akademik

Komponen	Uraian Kegiatan Bimbingan
Agenda bimbingan	Pemantauan kehadiran mahasiswa, kendala jadwal, penyesuaian mata kuliah, dan motivasi belajar.
Permasalahan utama	Beberapa mahasiswa mengalami kesulitan menyesuaikan jadwal, kedisiplinan hadir, dan strategi belajar mandiri.
Tindak lanjut dosen PA	Dosen PA melakukan komunikasi personal/kelompok, memberikan motivasi, dan mengingatkan mahasiswa untuk memantau kehadiran serta tugas perkuliahan.
Luaran/hasil bimbingan	Mahasiswa memperoleh arahan untuk memperbaiki kehadiran dan pengelolaan waktu belajar.

Ringkasan pelaksanaan:

- Kegiatan berjalan sebagai monitoring bulan kedua perkuliahan.
- Masalah yang muncul ditindaklanjuti melalui pengingat akademik dan konsultasi.

Laporan Bulanan: November 2024

Semester : Semester Ganjil 2024/2025
Bentuk kegiatan : Monitoring KRS dan keaktifan perkuliahan
Sasaran : Mahasiswa bimbingan akademik Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Media/Tempat : Lab Bahasa/konsultasi kelompok
Jumlah sasaran : Sekitar 18 mahasiswa hadir dalam contoh dokumen sumber

Komponen	Uraian Kegiatan Bimbingan
Agenda bimbingan	Penanganan keterlambatan KRS, KRS bermasalah, dan laporan perkuliahan/dosen yang belum berjalan optimal.
Permasalahan utama	Terdapat mahasiswa yang terlambat menyelesaikan KRS atau mengalami kendala KRS; mahasiswa juga menyampaikan kebutuhan monitoring kehadiran dosen/perkuliahan.
Tindak lanjut dosen PA	Dosen PA mengidentifikasi mahasiswa bermasalah, mengarahkan penyelesaian KRS melalui bagian akademik, dan melaporkan isu perkuliahan kepada program studi.
Luaran/hasil bimbingan	Masalah KRS dan perkuliahan mulai terdata sehingga dapat ditindaklanjuti secara kelembagaan.

Ringkasan pelaksanaan:

- Bimbingan bulan November menekankan penyelesaian kendala KRS dan kualitas pelaksanaan perkuliahan.
- Dosen PA berperan sebagai penghubung antara mahasiswa, bagian akademik, dan program studi.

Laporan Bulanan: Desember 2024

Semester : Semester Ganjil 2024/2025
Bentuk kegiatan : Evaluasi tengah semester dan kesiapan akademik
Sasaran : Mahasiswa bimbingan akademik Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Media/Tempat : WhatsApp grup/konsultasi individu
Jumlah sasaran : Target mahasiswa bimbingan akademik

Komponen	Uraian Kegiatan Bimbingan
Agenda bimbingan	Refleksi hasil UTS, pemantauan tugas, konsultasi kesulitan belajar, dan penguatan motivasi menjelang akhir semester.
Permasalahan utama	Sebagian mahasiswa belum optimal mengerjakan tugas, terlambat mengumpulkan laporan, atau memiliki nilai UTS yang perlu ditingkatkan.
Tindak lanjut dosen PA	Dosen PA menyarankan strategi belajar, mendorong komunikasi dengan dosen pengampu, dan meminta mahasiswa menyelesaikan tugas yang tertunda.
Luaran/hasil bimbingan	Mahasiswa memiliki rencana perbaikan belajar sebelum memasuki masa UAS.

Ringkasan pelaksanaan:

- Fokus bulan Desember adalah refleksi proses belajar dan perbaikan capaian akademik.
- Mahasiswa diarahkan untuk lebih aktif berdiskusi dengan dosen pengampu mata kuliah.

Laporan Bulanan: Januari 2025

Semester : Semester Ganjil 2024/2025
Bentuk kegiatan : Persiapan UAS dan penyelesaian administrasi akademik
Sasaran : Mahasiswa bimbingan akademik Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Media/Tempat : WhatsApp grup
Jumlah sasaran : Target mahasiswa bimbingan akademik

Komponen	Uraian Kegiatan Bimbingan
Agenda bimbingan	Pengingat jadwal UAS, pengecekan syarat mengikuti UAS, penyelesaian presensi, tugas, dan administrasi keuangan.
Permasalahan utama	Kendala utama berkaitan dengan kesiapan UAS, tugas yang belum selesai, dan potensi hambatan administrasi.
Tindak lanjut dosen PA	Dosen PA mengingatkan mahasiswa melalui grup, memberikan daftar prioritas penyelesaian tugas, dan mendorong mahasiswa memastikan status administrasi.
Luaran/hasil bimbingan	Mahasiswa lebih siap mengikuti UAS dan memahami konsekuensi akademik jika administrasi belum selesai.

Ringkasan pelaksanaan:

- Bimbingan diarahkan untuk memastikan mahasiswa dapat mengikuti UAS tanpa hambatan akademik maupun administratif.

Laporan Bulanan: Februari 2025

Semester : Semester Ganjil 2024/2025
Bentuk kegiatan : Evaluasi KHS dan rencana studi berikutnya
Sasaran : Mahasiswa bimbingan akademik Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Media/Tempat : Konsultasi langsung
Jumlah sasaran : Target mahasiswa bimbingan akademik

Komponen	Uraian Kegiatan Bimbingan
Agenda bimbingan	Evaluasi hasil semester ganjil, pengecekan KHS, identifikasi mata kuliah yang perlu diperbaiki/diulang, dan rencana KRS semester genap.
Permasalahan utama	Sebagian mahasiswa membutuhkan arahan membaca KHS, memahami IP/IPK, dan menentukan mata kuliah yang akan diambil pada semester berikutnya.
Tindak lanjut dosen PA	Dosen PA membantu mahasiswa menyusun prioritas pengambilan mata kuliah, terutama bagi mahasiswa yang memiliki nilai rendah atau perlu mengulang mata kuliah.

Luaran/hasil bimbingan	Tersusun rencana awal KRS semester genap dan daftar mahasiswa yang membutuhkan pendampingan khusus.
------------------------	---

Ringkasan pelaksanaan:

- Bulan Februari menjadi periode evaluasi hasil belajar semester ganjil.
- Dosen PA mengidentifikasi mahasiswa yang perlu dipantau lebih intensif pada semester genap.

Laporan Bulanan: Maret 2025

Semester : Semester Genap 2024/2025
Bentuk kegiatan : Bimbingan awal semester genap dan pengisian KRS
Sasaran : Mahasiswa bimbingan akademik Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Media/Tempat : WhatsApp grup kelas
Jumlah sasaran : Contoh dokumen sumber mencatat 39 mahasiswa bimbingan

Komponen	Uraian Kegiatan Bimbingan
Agenda bimbingan	Pengisian KRS, konfirmasi pembayaran SPP yang belum lunas, dan arahan pengambilan mata kuliah yang akan diulang.
Permasalahan utama	Beberapa mahasiswa mengalami kendala pengisian KRS, pembayaran SPP sebagian, dan kebingungan memilih mata kuliah ulang.
Tindak lanjut dosen PA	Dosen PA memberi arahan teknis melalui WhatsApp grup, mengingatkan batas waktu KRS, dan membantu mahasiswa memilih mata kuliah sesuai KHS.
Luaran/hasil bimbingan	Mahasiswa mendapatkan arahan untuk menyelesaikan KRS dan administrasi awal semester genap.

Ringkasan pelaksanaan:

- Bulan Maret menjadi periode krusial untuk validasi KRS semester genap.
- Dosen PA menindaklanjuti mahasiswa yang belum menyelesaikan SPP atau masih memiliki mata kuliah ulang.

Laporan Bulanan: April 2025

Semester : Semester Genap 2024/2025
Bentuk kegiatan : Monitoring awal perkuliahan semester genap
Sasaran : Mahasiswa bimbingan akademik Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Media/Tempat : WhatsApp grup/konsultasi langsung
Jumlah sasaran : Target mahasiswa bimbingan akademik

Komponen	Uraian Kegiatan Bimbingan
Agenda bimbingan	Pemantauan kehadiran awal semester, kesesuaian jadwal, masalah kelas, dan komunikasi dengan dosen pengampu.

Permasalahan utama	Mahasiswa masih memerlukan adaptasi jadwal dan perlu diarahkan agar aktif mengikuti perkuliahan sejak awal semester.
Tindak lanjut dosen PA	Dosen PA mengingatkan kehadiran, mendorong mahasiswa melapor jika kelas belum berjalan, dan berkoordinasi dengan program studi bila ada jadwal bermasalah.
Luaran/hasil bimbingan	Kendala awal perkuliahan dapat diketahui lebih cepat dan ditindaklanjuti.

Ringkasan pelaksanaan:

- Bimbingan berfungsi sebagai deteksi dini masalah akademik semester genap.

Laporan Bulanan: Mei 2025

Semester : Semester Genap 2024/2025
Bentuk kegiatan : Evaluasi proses belajar dan persiapan UTS
Sasaran : Mahasiswa bimbingan akademik Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Media/Tempat : WhatsApp grup/konsultasi kelompok
Jumlah sasaran : Target mahasiswa bimbingan akademik

Komponen	Uraian Kegiatan Bimbingan
Agenda bimbingan	Pemantauan kesiapan UTS, pengumpulan tugas, strategi belajar, dan motivasi akademik.
Permasalahan utama	Sebagian mahasiswa belum memiliki strategi belajar yang konsisten dan masih menunda penyelesaian tugas.
Tindak lanjut dosen PA	Dosen PA memberi arahan manajemen waktu, mendorong pembentukan kelompok belajar, dan mengingatkan mahasiswa untuk berkonsultasi dengan dosen pengampu.
Luaran/hasil bimbingan	Mahasiswa memiliki rencana belajar yang lebih terarah menjelang UTS.

Ringkasan pelaksanaan:

- Fokus bulan Mei adalah menjaga ritme belajar sebelum UTS semester genap.

Laporan Bulanan: Juni 2025

Semester : Semester Genap 2024/2025
Bentuk kegiatan : Monitoring pasca-UTS dan perbaikan capaian belajar
Sasaran : Mahasiswa bimbingan akademik Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Media/Tempat : Konsultasi individu/WhatsApp grup
Jumlah sasaran : Target mahasiswa bimbingan akademik

Komponen	Uraian Kegiatan Bimbingan
Agenda bimbingan	Pembahasan hasil UTS, kendala nilai, kehadiran, tugas, dan tindak lanjut pembelajaran.
Permasalahan	Mahasiswa dengan capaian UTS rendah memerlukan

utama	pendampingan dan arahan perbaikan sebelum akhir semester.
Tindak lanjut dosen PA	Dosen PA meminta mahasiswa memetakan mata kuliah yang perlu diperbaiki, mengarahkan konsultasi dengan dosen pengampu, dan memantau penyelesaian tugas.
Luaran/hasil bimbingan	Mahasiswa memiliki daftar tindak lanjut akademik untuk memperbaiki capaian sebelum UAS.

Ringkasan pelaksanaan:

- Pendampingan bulan Juni menekankan perbaikan akademik berbasis hasil UTS.

Laporan Bulanan: Juli 2025

Semester : Semester Genap 2024/2025
Bentuk kegiatan : Persiapan UAS dan penyelesaian kewajiban perkuliahan
Sasaran : Mahasiswa bimbingan akademik Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Media/Tempat : WhatsApp grup
Jumlah sasaran : Target mahasiswa bimbingan akademik

Komponen	Uraian Kegiatan Bimbingan
Agenda bimbingan	Pengingat jadwal UAS, kehadiran minimum, kelengkapan tugas, administrasi akademik, dan etika akademik.
Permasalahan utama	Risiko utama adalah mahasiswa belum melengkapi tugas, belum memenuhi syarat presensi, atau belum menyelesaikan kewajiban administratif.
Tindak lanjut dosen PA	Dosen PA menyampaikan pengingat tertulis, mengarahkan mahasiswa mengecek status mata kuliah, dan menyarankan komunikasi aktif dengan dosen pengampu.
Luaran/hasil bimbingan	Mahasiswa memahami hal-hal yang harus diselesaikan sebelum mengikuti UAS.

Ringkasan pelaksanaan:

- Bimbingan bulan Juli diarahkan untuk memastikan kesiapan mahasiswa mengikuti UAS.

Laporan Bulanan: Agustus 2025

Semester : Semester Genap 2024/2025
Bentuk kegiatan : Evaluasi akhir tahun akademik dan rekomendasi perbaikan
Sasaran : Mahasiswa bimbingan akademik Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Media/Tempat : Konsultasi langsung/WhatsApp grup
Jumlah sasaran : Target mahasiswa bimbingan akademik

Komponen	Uraian Kegiatan Bimbingan
Agenda bimbingan	Evaluasi KHS semester genap, pemetaan mahasiswa aktif/tidak aktif, identifikasi mata kuliah ulang, dan rekomendasi bimbingan semester berikutnya.
Permasalahan utama	Sebagian mahasiswa perlu pendampingan lanjutan karena nilai rendah, status administrasi, atau risiko tidak aktif.
Tindak lanjut dosen PA	Dosen PA menyusun catatan evaluasi, merekomendasikan mahasiswa prioritas bimbingan, dan menyiapkan arahan KRS untuk tahun akademik berikutnya.
Luaran/hasil bimbingan	Tersedia rekap masalah akademik dan rekomendasi tindak lanjut untuk peningkatan layanan bimbingan akademik.

Ringkasan pelaksanaan:

- Bulan Agustus menjadi tahap penutup dan evaluasi akhir tahun akademik.
- Hasil evaluasi menjadi dasar perbaikan layanan PA pada tahun akademik berikutnya.

D. Evaluasi dan Refleksi Pelaksanaan Bimbingan

Aspek Evaluasi	Kekuatan	Kelemahan/Kendala	Tindak Lanjut
Keterlaksanaan bimbingan bulanan	Bimbingan dapat dilakukan secara fleksibel melalui tatap muka dan WhatsApp grup.	Dokumentasi belum selalu seragam antarbulan dan antardosen PA.	Menetapkan format baku berita acara dan rekap tindak lanjut setiap bulan.
Pendampingan KRS dan administrasi	Mahasiswa memperoleh arahan langsung terkait KRS, SPP, dan mata kuliah ulang.	Masih ada mahasiswa yang terlambat menyelesaikan KRS atau pembayaran.	Membuat daftar kontrol mahasiswa yang belum KRS/belum validasi administrasi.
Monitoring perkuliahan	Dosen PA menjadi kanal pelaporan masalah perkuliahan dan kehadiran.	Sebagian laporan mahasiswa belum disertai bukti atau kronologi lengkap.	Menyiapkan formulir singkat pelaporan kendala kelas untuk diteruskan ke program studi.
Pembinaan akademik	Mahasiswa didampingi untuk membaca KHS, memahami IP/IPK, dan menyusun strategi perbaikan.	Mahasiswa berisiko akademik perlu pemantauan lebih intensif.	Membuat daftar mahasiswa prioritas bimbingan dan jadwal konsultasi khusus.

E. Rekomendasi

1. Program studi perlu menyediakan format berita acara bimbingan akademik bulanan yang seragam agar dokumentasi lebih mudah direkap.
2. Dosen PA perlu memiliki daftar kontrol KRS, status pembayaran, kehadiran, nilai UTS/UAS, dan status aktif mahasiswa.

3. Mahasiswa yang terlambat KRS, belum melunasi SPP, memiliki nilai rendah, atau berstatus tidak aktif perlu menjadi prioritas bimbingan khusus.
4. Koordinasi antara dosen PA, koordinator program studi, bagian akademik, dan dosen pengampu perlu dilakukan secara berkala, terutama ketika ada masalah perkuliahan atau keluhan mahasiswa.
5. Laporan bulanan perlu disimpan sebagai bukti pendukung kegiatan kemahasiswaan, layanan akademik, dan evaluasi mutu program studi.

G. Penutup

Laporan bimbingan akademik bulanan Tahun Akademik 2024/2025 ini diharapkan menjadi dokumen pendukung bagi Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris dalam meningkatkan kualitas layanan akademik kepada mahasiswa. Melalui dokumentasi yang sistematis, program studi dapat memantau permasalahan mahasiswa secara lebih cepat, mengambil tindak lanjut yang terukur, dan memperkuat budaya pendampingan akademik yang berkelanjutan.

Pancor, 29 Januari 2025

Mengetahui, Koordinator Program Studi

Dosen Pembimbing Akademik



Muhammad Husnu, M.Pd.



Laila Wati, M.Pd.