



LAPORAN KINERJA BERKALA

FAKULTAS BAHASA, SENI, DAN HUMANIORA



UNIVERSITAS HAMZANWADI
2024

**LAPORAN KINERJA BERKALA
FAKULTAS BAHASA, SENI, DAN HUMANIORA
UNIVERSITAS HAMZANWADI**



**FAKULTAS BAHASA, SENI, DAN HUMANIORA
UNIVERSITAS HAMZANWADI
2024**

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Kinerja Berkala Fakultas Bahasa, Seni, dan Humaniora Universitas Hamzanwadi Periode Januari–Juli 2024 ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan program kerja, pencapaian kinerja, evaluasi, dan rencana tindak lanjut fakultas.

Nama Unit Pengelola Program Studi	Fakultas Bahasa, Seni, dan Humaniora
Perguruan Tinggi	Universitas Hamzanwadi
Periode Pelaporan	Januari–Juli 2024
Dekan	Dr. Drs. H. Mohzana, S.Pd., M.Pd.
Tempat Pengesahan	Universitas Hamzanwadi
Tanggal Pengesahan	10 Agustus 2024

Disahkan di Universitas Hamzanwadi
10 Agustus 2024

Dekan Fakultas Bahasa, Seni, dan Humaniora


Dr. Drs. H. Mohzana, S.Pd., M.Pd.

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah Swt. atas tersusunnya Laporan Kinerja Berkala Fakultas Bahasa, Seni, dan Humaniora Universitas Hamzanwadi Periode Januari–Juli 2024. Laporan ini menyajikan pelaksanaan program fakultas pada bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat.

Laporan ini disusun secara sederhana berdasarkan dokumen kelembagaan FBSH dan data program yang telah dinyatakan terealisasi. Laporan ini diharapkan menjadi bahan evaluasi pimpinan, dasar penguatan tata kelola, serta rujukan dalam penyusunan program dan tindak lanjut pada periode berikutnya.

Ucapan terima kasih disampaikan kepada seluruh pimpinan, koordinator program studi, Gugus Kendali Mutu, dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, dan mitra yang telah mendukung pelaksanaan program FBSH. Penyempurnaan laporan akan dilakukan apabila data kuantitatif, anggaran, dan bukti pelaksanaan kegiatan telah dihimpun secara lengkap.

Universitas Hamzanwadi, 10 Agustus 2024
Dekan,

Dr. Drs. H. Mohzana, S.Pd., M.Pd.

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	2
KATA PENGANTAR.....	3
BAB I PENDAHULUAN.....	5
BAB II PROFIL DAN STRUKTUR ORGANISASI FBSH.....	6
BAB III CAPAIAN KINERJA PERIODE JANUARI–JULI 2024.....	8
BAB IV EVALUASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT.....	11
BAB V PENUTUP.....	12
LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Fakultas Bahasa, Seni, dan Humaniora (FBSH) Universitas Hamzanwadi sebagai Unit Pengelola Program Studi berkewajiban melaksanakan tata kelola yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada peningkatan mutu. Salah satu bentuk pertanggungjawaban tersebut adalah penyusunan laporan kinerja secara berkala untuk merekam pelaksanaan program, hasil yang dicapai, kendala, dan tindak lanjut.

Laporan ini memuat kinerja FBSH pada periode Januari–Juli 2024. Program dikelompokkan ke dalam tiga bidang utama, yaitu pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat. Status pelaksanaan dalam laporan ini bersifat kualitatif berdasarkan program yang telah dinyatakan terealisasi.

B. Dasar Penyusunan

1. Keputusan Dekan FBSH Universitas Hamzanwadi Nomor 561/UH.FBSH/Kpt./2023 tentang Struktur Organisasi dan Tugas Pokok serta Fungsi FBSH.
2. Rencana Strategis FBSH Universitas Hamzanwadi Tahun Akademik 2018/2019–2022/2023 sebagai rujukan visi, misi, tujuan, dan arah pengembangan.
3. Klasifikasi program dalam RKAT FBSH Tahun 2024 yang digunakan sebagai kerangka nomenklatur program sesuai arahan pimpinan, dengan penyesuaian terhadap periode pelaporan tahun 2024.
4. Data internal mengenai program yang telah terealisasi pada periode Januari–Juli 2024.

C. Tujuan Laporan

- Mendokumentasikan program FBSH yang telah dilaksanakan.
- Memberikan gambaran sederhana mengenai capaian kinerja fakultas.
- Menjadi bahan evaluasi dan pengambilan keputusan pimpinan.
- Menjadi dasar penyusunan rencana tindak lanjut dan peningkatan mutu.
- Mendukung kebutuhan SPMI, audit mutu, rapat tinjauan manajemen, dan akreditasi.

D. Ruang Lingkup dan Metode

Ruang lingkup laporan mencakup program bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat. Informasi disusun melalui telaah dokumen kelembagaan dan rekap program yang telah terealisasi. Karena data target numerik, jumlah peserta, realisasi anggaran, dan bukti kegiatan belum seluruhnya tersedia, capaian disajikan dengan status “Terlaksana” dan uraian hasil secara kualitatif.

BAB II

PROFIL DAN STRUKTUR ORGANISASI FBSH

A. Identitas Fakultas

Komponen	Keterangan
Nama Fakultas	:Fakultas Bahasa, Seni, dan Humaniora
Perguruan Tinggi	:Universitas Hamzanwadi
Alamat	:Jln. TGKH. Muhammad Zainuddin Abdul Madjid No. 132, Pancor, Selong, Lombok Timur, NTB
Dekan	:Dr. Drs. H. Mohzana, S.Pd., M.Pd.
Periode Laporan	:Januari–Juli 2024

B. Visi

“Pada tahun 2041 menjadi Fakultas yang berdaya saing global berbasis budaya santri.”

C. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan bahasa, seni, dan humaniora untuk menghasilkan lulusan yang berdaya saing global berbasis budaya santri.
2. Menyelenggarakan penelitian dalam rangka menemukan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan pariwisata untuk mencerdaskan masyarakat.
3. Menyelenggarakan pengabdian dan pemberdayaan masyarakat dalam bidang bahasa, seni, dan humaniora untuk mendorong potensi masyarakat agar terwujud masyarakat yang madani dan sejahtera.
4. Menyelenggarakan tata kelola FBSH yang berpegang pada prinsip pengelolaan yang akuntabel, transparan, dan berintegritas.
5. Mengembangkan kerja sama multipihak dalam pengembangan Tridharma Perguruan Tinggi di tingkat lokal, regional, nasional, dan internasional.

D. Struktur Organisasi

Struktur organisasi FBSH mengacu pada Keputusan Dekan Nomor 561/UH.FBSH/Kpt./2023. Unsur organisasi meliputi Dekan, Wakil Dekan, Senat FBSH, Gugus Kendali Mutu, Unit Kendali Mutu, Staf Dekan, bidang administrasi, koordinator program studi, pustakawan, laboran, dan dosen.

No.	Organ/Unit	Peran Utama
1	Dekan	Memimpin penyelenggaraan pendidikan, penelitian, PkM, pembinaan SDM, kerja sama, evaluasi, dan pelaporan.
2	Wakil Dekan	Membantu pelaksanaan bidang akademik, administrasi, keuangan, kepegawaian, kemahasiswaan, alumni, dan kerja sama.
3	Senat FBSH	Memberikan pertimbangan dan mengesahkan kebijakan akademik fakultas.
4	GKM dan UKM	Melaksanakan SPMI, PPEPP, evaluasi mutu, rekomendasi, dan pendampingan akreditasi.

No.	Organ/Unit	Peran Utama
5	Staf dan Bidang Administrasi	Menyelenggarakan layanan akademik, umum, keuangan, kepegawaian, arsip, dan pelaporan.
6	Koordinator Program Studi	Merencanakan, melaksanakan, memantau, dan mengevaluasi Tridharma pada tingkat program studi.
7	Pustakawan dan Laboran	Mendukung layanan sumber belajar, laboratorium, dan kegiatan praktik.
8	Dosen	Melaksanakan pendidikan, penelitian, PkM, pembimbingan, dan pengembangan kompetensi.

BAB III

CAPAIAN KINERJA PERIODE JANUARI–JULI 2024

A. Ringkasan Capaian

Selama periode Januari–Juli 2024, FBSH telah merealisasikan 16 program yang terdiri atas delapan program bidang pendidikan dan pengajaran, empat program bidang penelitian, dan empat program bidang pengabdian kepada masyarakat.

No.	Bidang	Jumlah Program	Status Umum
1	Pendidikan dan Pengajaran	8	Terlaksana
2	Penelitian	4	Terlaksana
3	Pengabdian kepada Masyarakat	4	Terlaksana
Jumlah		16	Terlaksana

B. Bidang Pendidikan dan Pengajaran

No.	Program	Status	Uraian Capaian
1	Pengembangan kurikulum	Terlaksana	Peninjauan dan pengembangan kurikulum untuk memperkuat relevansi pembelajaran dan capaian lulusan.
2	Program mahasiswa berdampak	Terlaksana	Pemberian pengalaman belajar yang mendorong kontribusi mahasiswa bagi sekolah, masyarakat, dan mitra.
3	Asistensi mengajar	Terlaksana	Pelibatan mahasiswa dalam kegiatan pembelajaran pada satuan pendidikan mitra.
4	Magang akademik dan industri	Terlaksana	Pelaksanaan pengalaman kerja dan praktik sesuai bidang keilmuan program studi.
5	KKN Bina Desa	Terlaksana	Pemberdayaan masyarakat melalui kegiatan mahasiswa berbasis potensi dan kebutuhan desa.
6	Peningkatan kualitas SDM	Terlaksana	Penguatan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan melalui pengembangan profesional.
7	Festival literasi, seni, dan pariwisata	Terlaksana	Penyediaan ruang ekspresi, kreativitas, promosi budaya, literasi, seni, dan pariwisata.
8	Kuliah praktisi	Terlaksana	Pelibatan praktisi untuk memperkuat hubungan antara teori, pengalaman profesional, dan kebutuhan dunia kerja.

Pelaksanaan program bidang pendidikan dan pengajaran menunjukkan komitmen FBSH dalam meningkatkan relevansi kurikulum, memperluas pengalaman belajar mahasiswa, dan memperkuat hubungan pembelajaran dengan sekolah, masyarakat, serta dunia kerja. Asistensi mengajar, magang, dan KKN Bina Desa memberikan ruang bagi mahasiswa untuk mengaplikasikan kompetensi secara langsung. Festival dan kuliah praktisi memperkuat suasana akademik serta pengembangan keterampilan komunikasi, kreativitas, dan profesionalisme.

C. Bidang Penelitian

No.	Program	Status	Uraian Capaian
-----	---------	--------	----------------

No.	Program	Status	Uraian Capaian
1	Pengembangan ekosistem riset berbasis SDGs	Terlaksana	Penguatan orientasi penelitian pada permasalahan pembangunan berkelanjutan.
2	Penyusunan peta jalan penelitian	Terlaksana	Penyusunan arah, fokus, tahapan, dan luaran penelitian fakultas dan program studi.
3	Klinik penyusunan proposal	Terlaksana	Pendampingan peningkatan kualitas proposal dan kesiapan mengikuti hibah penelitian.
4	Pelatihan publikasi dan HKI	Terlaksana	Penguatan kemampuan dosen dalam publikasi ilmiah dan pengembangan luaran kekayaan intelektual.

Program bidang penelitian diarahkan pada pembentukan ekosistem riset yang lebih terarah dan berdampak. Penyusunan peta jalan penelitian menjadi dasar untuk mengembangkan tema unggulan sesuai bidang bahasa, seni, humaniora, pendidikan, budaya, dan pariwisata. Klinik proposal serta pelatihan publikasi dan HKI mendukung peningkatan kapasitas dosen dalam memperoleh pendanaan dan menghasilkan luaran akademik.

D. Bidang Pengabdian kepada Masyarakat

No.	Program	Status	Uraian Capaian
1	Pengembangan peta jalan PkM	Terlaksana	Penyusunan arah pengabdian yang sesuai kompetensi fakultas dan kebutuhan masyarakat.
2	Klinik penyusunan proposal PkM	Terlaksana	Pendampingan perancangan proposal pengabdian yang sistematis, relevan, dan terukur.
3	Inkubasi luaran PkM menjadi HKI	Terlaksana	Pengembangan modul, media, karya, metode, atau produk PkM menuju perlindungan HKI.
4	Kolaborasi PkM dengan mitra	Terlaksana	Pelaksanaan kegiatan bersama mitra untuk memperkuat relevansi dan keberlanjutan manfaat.

Pelaksanaan bidang pengabdian kepada masyarakat menunjukkan upaya FBSH dalam membangun program yang terencana, kolaboratif, dan memiliki potensi keberlanjutan. Penyusunan peta jalan dan klinik proposal memperkuat kualitas perencanaan, sedangkan inkubasi luaran dan kolaborasi mitra diarahkan untuk meningkatkan manfaat, luaran, dan dampak program.

E. Rekapitulasi Status Program

No.	Program	Status
1	Pengembangan kurikulum	Terlaksana
2	Program mahasiswa berdampak	Terlaksana
3	Asistensi mengajar	Terlaksana
4	Magang akademik dan industri	Terlaksana
5	KKN Bina Desa	Terlaksana
6	Peningkatan kualitas SDM	Terlaksana
7	Festival literasi, seni, dan pariwisata	Terlaksana

No.	Program	Status
8	Kuliah praktisi	Terlaksana
9	Pengembangan ekosistem riset berbasis SDGs	Terlaksana
10	Penyusunan peta jalan penelitian	Terlaksana
11	Klinik penyusunan proposal	Terlaksana
12	Pelatihan publikasi dan HKI	Terlaksana
13	Pengembangan peta jalan PkM	Terlaksana
14	Klinik penyusunan proposal PkM	Terlaksana
15	Inkubasi luaran PkM menjadi HKI	Terlaksana
16	Kolaborasi PkM dengan mitra	Terlaksana

BAB IV

EVALUASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT

A. Evaluasi Umum

Bidang	Capaian/Kekuatan	Hal yang Perlu Ditingkatkan
Pendidikan dan Pengajaran	Program pembelajaran kontekstual dan pengalaman lapangan telah terlaksana.	Data target, peserta, luaran, dan anggaran belum direkap secara seragam.
Penelitian	Roadmap, klinik proposal, publikasi, dan HKI telah menjadi bagian dari penguatan riset.	Capaian kuantitatif penelitian, publikasi, dan HKI belum tersedia dalam laporan ini.
Pengabdian kepada Masyarakat	Perencanaan, pendampingan proposal, inkubasi luaran, dan kolaborasi telah terlaksana.	Dampak program dan tingkat kepuasan mitra belum terdokumentasi secara lengkap.
Tata Kelola Data	Program telah dapat diidentifikasi dan dikelompokkan menurut bidang.	Dokumen bukti kegiatan belum dihimpun dalam satu sistem penyimpanan terintegrasi.

B. Rencana Tindak Lanjut

No.	Temuan	Tindak Lanjut	PIC	Waktu	Indikator Keberhasilan
1	Data kinerja belum sepenuhnya terukur	Menyusun format laporan standar yang memuat target, realisasi, persentase, PIC, waktu, anggaran, dan bukti.	Dekan/Wakil Dekan/GKM	Semester berikutnya	Seluruh program memiliki data terukur.
2	Bukti kegiatan tersebar	Membangun folder bukti digital per bidang dan memberi kode dokumen.	Staf Dekan dan Unit	Bertahap	Bukti mudah dilacak dan diverifikasi.
3	Data penelitian dan PkM belum terintegrasi	Menyusun rekap penelitian, publikasi, HKI, PkM, mitra, dan luaran.	Koordinator Prodi/GKM	Setiap semester	Rekap data diperbarui secara berkala.
4	Evaluasi dampak belum lengkap	Melaksanakan survei peserta dan mitra serta mendokumentasikan hasil dan tindak lanjut.	Penanggung jawab kegiatan	Setelah kegiatan	Tersedia hasil evaluasi dan tindak lanjut.
5	Pelaporan organ belum seragam	Mewajibkan laporan berkala setiap organ sesuai tugas pokok dan fungsi.	Dekan	Setiap semester	Seluruh organ menyampaikan laporan.

C. Bukti Pendukung yang Perlu Dilengkapi

- SK, surat tugas, atau undangan kegiatan.
- Proposal, kerangka acuan kerja, dan jadwal pelaksanaan.
- Daftar hadir peserta dan narasumber.
- Materi, notulen, berita acara, dokumentasi foto, dan sertifikat.
- Laporan kegiatan dan laporan realisasi anggaran.
- Dokumen kurikulum, roadmap penelitian, roadmap PkM, proposal, artikel, dan sertifikat HKI.
- Dokumen kerja sama serta laporan hasil dan kepuasan mitra.

BAB V

PENUTUP

Laporan Kinerja Berkala FBSH Universitas Hamzanwadi Periode Januari–Juli 2024 menunjukkan bahwa 16 program pada bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat telah terlaksana. Program-program tersebut mendukung peningkatan mutu pembelajaran, pengalaman mahasiswa, kapasitas sumber daya manusia, penguatan ekosistem penelitian, dan pengabdian yang berorientasi pada kebutuhan masyarakat.

Laporan ini masih bersifat sederhana dan kualitatif. Penyempurnaan perlu dilakukan melalui pengumpulan data target dan realisasi numerik, anggaran, luaran, dampak, serta bukti pelaksanaan. Dengan pelaporan yang lebih terukur dan konsisten, FBSH diharapkan dapat memperkuat akuntabilitas tata kelola dan melaksanakan peningkatan mutu secara berkelanjutan.